

Sammanställning nämndens ansökningar

Budgetjusteringar för investeringsåtgärder

Fliknamn

Övriga ansökningar investering

Övriga ansökningar invester 2

Övriga ansökningar invester 3

Övriga ansökningar invester 4

Övriga ansökningar invester 5

Övriga ansökningar invester 6

Nämndens totalt ansökta budgetjusteringar för investeringsåtgärder

Projektnamn

Belopp

Kostenheten Fruängsgården 0,4

Kostenheten Älvsjögården 1,1

Fruängsgårdens vob 1,0

Fsk Kastanjen 0,2

Fsk Ängen, Fsk Parken, Liljeh 0,4

Förvaltningskontoret, Telefon 0,5

3,6

Övriga ansökningar

collegiet

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Nämnd:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd

Kontaktperson:

Alex Baena

Epost:

alexander.baena@stockholm.se

Telefon:

08 508 23 074

mnden

1. Information om åtgärd

1.1 Namn på verksamheten som ansökan gäller, t.ex. förskolans namn. OBS en flik per verksamhet, ej per verksamhetsområde

Kostenheten Fruängsgården

1.2 Hyresvärd (om det avser investering i fastighet)

Klicka här för att ange text.

1.3 Beskrivning av åtgärd(er), vad ska göras?

Inköp av kantiner, rostfria vagnar, packmaskin, kassasystem mm

1.4 Åtgärdens syfte, varför ska det göras?

Förvaltningen kommer att återta driften av köket i egen regi den 1/11 2026. För detta behövs olika sorters utensilier.

1.5 Åtgärdens tidplan, när ska det göras?

Inköp måste ske före den 1/11, då allt måste finnas på plats för att kunna bedriva verksamhet.

2. Ansökt belopp

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

0,4 mnkr

Mjölklift, skensystem ösur, kantinvagn, rostfria vagnar, knivar

94 679

Kantin

160 000

Kassasystem

20 000

Kostdataprogram för beräkning av näringsvärde mm.

125 000

Kostnad åtgärd 5

Kostnad åtgärd 6

3. Eventuella övriga upplysningar

Det är ett politiskt beslut att ta tillbaka köken i egen regi bland annat för att stärka kvaliteten i äldreomsorgen och ge förvaltningen ökad rådighet över en central välfärdsfunktion.

Bland annat behöver verksamheten ett kostdataprogram, matvagnar för att transportera maten, packmaskin för att packa mat, hjälpmedel i köken, olika typer utav utensilier.

Övriga ansökningar

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Nämnd:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd

Kontaktperson:

Alex Baena

Epost:

alexander.baena@stockholm.se

Telefon:

08 508 23 074

1. Information om åtgärd

1.1 Namn på verksamheten som ansökan gäller, t.ex. förskolans namn. OBS en flik per verksamhet, ej per verksamhetsområde

Kostenheten Älvsjögården

1.2 Hyresvärd (om det avser investering i fastighet)

Klicka här för att ange text.

1.3 Beskrivning av åtgärd(er), vad ska göras?

Inköp av matvagnar, snabbnedkylningsskåp, kantiner, rostfria vagnar, packmaskin, kassasystem mm

1.4 Åtgärdens syfte, varför ska det göras?

Förvaltningen kommer att återta driften av köket i egen regi den 1/12 2026. För detta behövs olika sorters utensilier.

1.5 Åtgärdens tidplan, när ska det göras?

Inköp måste ske före den 1/12, då allt måste finnas på plats för att kunna bedriva verksamhet.

2. Ansökt belopp

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

1,1 mnkr

Matvagnar för varn- och kallhållning

210 000

Snabbnedkylningsskåp

284 650

Mjölklift, skensystem ösur, bunkar, tänger, visp, slevar, skärbrädor, kastruller, grytor, stekpannor, vågar, diskgodsvagn, rostfria vagnar, kantinvagn, korgvagn, knivar, säckhållare

134 832

GN Kantiner

160 000

Packmaskin med tillhörande bordsvagn, kassettmagasin och extra kassetter

133 590

Kassasystem

20 000

Kostdataprogram för beräkning av näringsvärde mm.

125 000

3. Eventuella övriga upplysningar

Det är ett politiskt beslut att ta tillbaka köken i egen regi bland annat för att stärka kvaliteten i äldreomsorgen och ge förvaltningen ökad rådighet över en central välfärdsfunktion.

Bland annat behöver verksamheten ett kostdataprogram, matvagnar för att transportera maten, packmaskin för att packa mat, hjälpmedel i köken, olika typer utav utensilier.

Övriga ansökningar	
skollegiet	
Ansökan om budgetjustering i samband med:	
Tertialrapport 1	
Nämnd:	
Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd	
Kontaktperson:	
Alex Baena	
Epost:	
alexander.baena@stockholm.se	
Telefon:	
08 508 23 074	
ämnden	
1. Information om åtgärd	
1.1 Namn på verksamheten som ansökan gäller, t.ex. förskolans namn. OBS en flik per verksamhet, ej per verksamhetsområde	
Fruängsgårdens vob	
1.2 Hyresvärd (om det avser investering i fastighet)	
Klicka här för att ange text.	
1.3 Beskrivning av åtgärd(er), vad ska göras?	
Inköp av 11 st nyckelskåp	
1.4 Åtgärdens syfte, varför ska det göras?	
Flertalet av de befintliga nyckelskåpen är trasiga eller ur funktion, reservdelar finns inte att köpa. Nycklar måste förvaras tryggt och säkert.	
1.5 Åtgärdens tidplan, när ska det göras?	
hösten 2026	
2. Ansökt belopp	
2.1 Totalt belopp för denna ansökan:	
11 st nyckelskåp	
Ölmens stadsdelsnämnd	
Örnstadens stadsdelsnämnd	
3. Eventuella övriga upplysningar	

1,0 mnkr
964 732

Övriga ansökningar

Revisionskollegiet

Ansökan om budgetjustering i samband med:

Tertialrapport 1

Nämnd:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd

Kontaktperson:

Alex Baena

Epost:

alexander.baena@stockholm.se

Telefon:

08 508 23 074

Servicenämnden

1. Information om åtgärd

1.1 Namn på verksamheten som ansökan gäller, t.ex. förskolans namn. OBS en flik per verksamhet, ej per verksamhetsområde

Fsk Kastanjen

1.2 Hyresvärd (om det avser investering i fastighet)

Micasa Fastigheter i Stockholm AB

1.3 Beskrivning av åtgärd(er), vad ska göras?

Utbyte av låssystem

1.4 Åtgärdens syfte, varför ska det göras?

Säkerhetshöjande åtgärd

1.5 Åtgärdens tidplan, när ska det göras?

Hösten 2026

2. Ansökt belopp

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

Utbyte av låssystem

Kungsholmens stadsdelsnämnd

Norra innerstadens stadsdelsnämnd

3. Eventuella övriga upplysningar

0,2 mnkr
170 000

Övriga ansökningar	
sionskollegiet	
Ansökan om budgetjustering i samband med:	
Tertialrapport 1	
Nämnd:	
Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd	
Kontaktperson:	
Alex Baena	
Epost:	
alexander.baena@stockholm.se	
Telefon:	
08 508 23 074	
icenämnden	
1. Information om åtgärd	
1.1 Namn på verksamheten som ansökan gäller, t.ex. förskolans namn. OBS en flik per verksamhet, ej per verksamhetsområde	
Fsk Ången, Fsk Parken, Liljeholmens öppna fsk	
1.2 Hyresvärd (om det avser investering i fastighet)	
Familjebostäder, brf Bygglédaren 1, Citycon Liljeholmstorget Galleria AB	
1.3 Beskrivning av åtgärd(er), vad ska göras?	
Renovering av golv	
1.4 Åtgärdens syfte, varför ska det göras?	
Städfirman åtar sig inte att städa med befintliga golv som är så slitna att de inte går att få dem rena.	
1.5 Åtgärdens tidplan, när ska det göras?	
Hösten 2026	
2. Ansökt belopp	
2.1 Totalt belopp för denna ansökan:	
Renovering av golv	
Liljeholmens stadsdelsnämnd	
a innerstadens stadsdelsnämnd	
3. Eventuella övriga upplysningar	

0,4 mnkr
350 000

Övriga ansökningar

visionskollegiet

Ansökan om budgetjustering i samband med:
--

Tertialrapport 1

Nämnd:

Hägersten-Älvsjö stadsdelsnämnd

Kontaktperson:

Alex Baena

Epost:

alexander.baena@stockholm.se
--

Telefon:

08 508 23 074

rvicenämnden

1. Information om åtgärd

1.1 Namn på verksamheten som ansökan gäller, t.ex. förskolans namn. OBS en flik per verksamhet, ej per verksamhetsområde
--

Förvaltningskontoret, Telefonvägen 30

1.2 Hyresvärd (om det avser investering i fastighet)
--

1.3 Beskrivning av åtgärd(er), vad ska göras?

Komplettering av arbetsplatser och låsbara skåp.
--

1.4 Åtgärdens syfte, varför ska det göras?
--

Förtätning av arbetsplatser för effektivt nyttjande av lokalen.

1.5 Åtgärdens tidplan, när ska det göras?

Hösten 2026

2. Ansökt belopp

2.1 Totalt belopp för denna ansökan:

Komplettering av arbetsplatser och låsbara skåp för förtätning och därmed effektivt nyttjande av lokalen.

ingsholmens stadsdelsnämnd

orra innerstadens stadsdelsnämnd

--

--

--

3. Eventuella övriga upplysningar
--

0,5 mnkr
500 000